



TERMO DE FOMENTO N.º 001/2020.

Termo de Fomento que entre si celebram de um lado o
MUNICÍPIO DE PETROLINA/PE, por intermédio da
Chefia de Gabinete, e a **ASSOCIAÇÃO INCUBADORA**
PORTO SOCIAL, na forma abaixo.

Pelo presente instrumento particular, **O MUNICÍPIO DE PETROLINA/PE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 10.358.190/0001-77, com sede administrativa na Avenida Guararapes, nº 2114, Centro, na cidade de Petrolina/PE, neste ato representado pela **CHEFIA DE GABINETE**, através de seu titular **RODRIGO GALVÃO DE LIMA**, inscrito no CPF/MF nº 008.923.174-00, residente e domiciliado nesta cidade, doravante designado **MUNICÍPIO DE PETROLINA**, ou simplesmente **MUNICÍPIO**, e a **ASSOCIAÇÃO INCUBADORA PORTO SOCIAL**, associação civil, com personalidade jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, doravante denominada **ENTIDADE**, inscrita no CNPJ sob o N.º 25.087.812/0001-47, com sede na Rua Marques Amorim, nº 356-B, bairro Boa Vista, na cidade de Recife/PE, representada neste ato por seu Presidente **FÁBIO HENRIQUE ALVES DA SILVA**, brasileiro, casado, empresário, inscrito no CPF/MF nº 934.046.204-10, portador da cédula de identidade n 5.054.160 SSP/PE, residente e domiciliado na cidade de Recife/PE, resolvem, de comum acordo, nos termos do Artigo 31, da Lei Federal N.º 13.019/2014, firmar o presente Termo de Fomento, de conformidade com as cláusulas abaixo dispostas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente instrumento tem por finalidade o desenvolvimento do programa de fortalecimento de ações relacionadas ao Terceiro Setor e de estímulo ao voluntariado no âmbito do Município de Petrolina, com o escopo de incentivar na cidade um ambiente para o desenvolvimento da consciência cidadã, através do fortalecimento de uma rede de conexões que envolvam o Poder Público e a sociedade civil organizada, como instrumento de concretização de políticas públicas de inclusão social e empoderamento de pessoas em condições de vulnerabilidade.



CLÁUSULA SEGUNDA – DO PROJETO

2.1 A presente celebração de parceria visa a realização de atividades e ações de estímulo ao trabalho voluntário no âmbito do Município de Petrolina, através do fomento do empreendedorismo social e do engajamento cívico de organizações socioassistenciais e de voluntários, personificados em plataforma digital que conecte pessoas e instituições.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PLANO DE TRABALHO

3.1 A Celebração deste Termo decorre da aprovação do competente Plano de Trabalho, parte integrante e inseparável deste instrumento.

3.2 Para o alcance do objetivo pactuado, os partícipes obrigam-se a cumprir o Plano de Trabalho especialmente elaborado e aprovado, no qual consta o detalhamento dos objetivos, metas e etapas de execução, com seus respectivos cronogramas, devidamente justificados.

3.3 Na hipótese de aditamento deste Termo que acarrete alteração do Plano de Trabalho, este deverá ser reformulado e devidamente aprovado.

3.4 Os ajustes realizados nos serviços objeto deste Termo, durante a sua execução, integrarão o Plano de Trabalho, desde que submetidos e aprovados previamente por autoridade competente.

CLÁUSULA QUARTA - DA QUALIDADE, SOLICITAÇÃO E FORMA DE ENTREGA DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços a serem realizados compreendem o planejamento, a organização, a coordenação e a execução de ações integradas de natureza inspiracional e educativa, bem como a manutenção e alimentação de uma plataforma digital capaz de conectar organizações socioassistenciais e voluntários.

4.2. Nesse macroprocesso estão incluídas as seguintes tarefas:

4.2.1. Fomentar uma rede de voluntariado no Município;

- 4.2.2. Fomentar o fortalecimento de organizações sociais do terceiro setor;
- 4.2.3. Conectar diversos atores sociais para o desenvolvimento de redes e parcerias, ampliando o impacto social gerado pelas organizações da sociedade civil no Município;
- 4.2.4. Promover e estimular ações de voluntariado no Município;
- 4.2.5. Dar manutenção a ferramenta digital já implantada para facilitar o acesso a vagas de trabalho voluntário e para dar visibilidade as iniciativas sociais;
- 4.2.6. Promover e desenvolver atividades e eventos inspiracionais que tenham como missão o estímulo do voluntariado na cidade, como também a aproximação da sociedade civil com as iniciativas sociais, dando visibilidade a elas;
- 4.3. O preço de cada item é considerado de forma individual, e não deverá estar subordinado à realização ou não de outros itens.
- 4.4. A escolha das atividades de engajamento cívico e as capacitações às organizações socioassistenciais e/ou iniciativas sociais relacionadas ao objeto deste Termo de Referência está sujeita a análise e aprovação da Coordenação Municipal do programa.
- 4.5. Os valores unitários não deverão depender da quantidade de dias de duração das atividades. É facultada à Prefeitura de Petrolina a realização ou não de quaisquer dos itens indicados na planilha e em quaisquer quantidades. Os preços deverão ser finais, ou seja, englobar todos os impostos e também a taxa de coordenação cobrada pela empresa para realização dos eventos.
- 4.6. A contratada deverá executar os serviços, nos termos propostos, assumindo inteira responsabilidade pelo fiel cumprimento das obrigações assumidas, utilizando os melhores meios exigidos pelos órgãos competentes, bem como a disponibilização de fomentos necessários a qualidade dos serviços (material didático , camisas, lanches) no caso de capacitações.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL

5.1 O prazo de Vigência do futuro contrato será de 12 meses, de maio/2020 a maio de 2021, contatos a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogado por interesse das partes, através de termo aditivo.

CLÁUSULA SEXTA – DO CRONOGRAMA FÍSICO

Descrição do Cronograma Físico do Projeto			
Nº de Metas	Descrição de Meta	Data de Início	Data de Término
1	1. Capacitar e qualificar a rede de organizações socioassistenciais e/ou iniciativas sociais já existentes para engajamento da sociedade civil	MÊS 01	MÊS 12
	ETAPA 1.1 Capacitação de Equipe local	MÊS 01	MÊS 12
	1.1.1 Capacitação da Equipe local	MÊS 01	MÊS 12
	•Atividades envolvidas: 02 (duas) reuniões de até 2h (duas horas) com equipe local;		
	ETAPA 1.2 Realizar reuniões de desenvolvimento para organizações e iniciativas sociais existentes;	MÊS 01	MÊS 12
	•Atividades envolvidas: o Monitorar e dar suporte a 10 (dez) visitas a projetos sociais já existentes para diagnóstico e estímulo ao desenvolvimento, entendendo dinâmica de voluntariado atual para maior impacto social;	MÊS 01	MÊS 12
	1.2.2 Mapeamento de iniciativas e/ou instituições para fortalecimento do engajamento cívico e voluntariado	MÊS 01	MÊS 12
	•Atividades envolvidas: o 01 (uma) reunião de até 2h (duas horas) com iniciativas e/ou instituições que desenvolvem ações responsáveis pela área social do município;		
	ETAPA 1.3 Criar 04 atividades de engajamento cívico no Município;	MÊS 04	MÊS 12

<p>1.3.1 Criação de atividades e mobilizações sociais;</p> <p>•Atividades envolvidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Definição das causas sociais/ODS com equipe local; ○ Criação e desenvolvimento em conjunto com a equipe local de 04 mobilizações sociais de voluntariado no município para trabalhar e estimular o engajamento cívico. Essas atividades envolverão os projetos sociais e fará a aproximação da sociedade civil, engajando-a. 	MÊS 04	MÊS 12
<p>ETAPA 1.4 Dar manutenção na Plataforma de voluntariado para o Município - a fim fomentar o engajamento cívico;</p>	MÊS 01	MÊS 12
<p>1.4.1 Plataforma de Voluntariado do Município*;</p> <p>•Atividades envolvidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Manutenção mensal ○ 01 (um) Treinamento da plataforma para equipe local - para melhor usabilidade e manuseio da plataforma digital a equipe gestora e/ou pessoas designadas a acompanhar o projeto. ○ 02 (dois) Treinamentos da plataforma para projetos sociais - Será dado treinamento a projetos sociais para melhor usabilidade e manuseio da plataforma digital, otimizando a forma como ofertar vagas de trabalho voluntário; (Município deve fornecer estrutura de computadores para realização deste treinamento) <p>* A plataforma do Município irá participar de um movimento nacional, cedendo banco de dados para contribuição do engajamento cívico no país.</p> <p>Portanto, é importante que que a Prefeitura do Município, por si, seus empregados, administradores e prepostos, comprometam-se a não revelar, não duplicar, não copiar, não reproduzir, não autorizar e/ou permitir o uso e/ou acesso por terceiros do Software.</p> <p>Com o término do contrato ficamos obrigados a compartilhar dados operacionais e banco de dados adquiridos através da plataforma do Município apenas àqueles cadastrados através da plataforma da Prefeitura. Os Dados Operacionais poderão, portanto, ser utilizadas pelo Contratado para quaisquer fins, podendo inclusive, adaptar, aperfeiçoar, transformar, distribuir, comercializar, levar a registro, ceder e licenciar, a qualquer título e a seu exclusivo critério.</p> <p>O serviço de hospedagem é de inteira responsabilidade do contratante, estando limitada em escolher as opções indicadas pelo contratado.</p> <p>O uso do software se restringe apenas ao período de vigência do contrato entre as partes.</p>	MÊS 01	MÊS 12



ETAPA 1.5. Realizar 03 eventos inspiracionais para fomentar o ecossistema social no município	MÊS 03	MÊS 12
• Atividades envolvidas: o Realização de 03 encontros ou eventos inspiracionais no ano, com duração de até 2 (duas) horas no formato de reuniões e bate-papos para voluntários e iniciativas sociais.	MÊS 03	MÊS 12
ETAPA 1.6. Realizar 06 capacitações para as organizações e iniciativas sociais com as diversas temáticas	MÊS 04	MÊS 12
• Atividades envolvidas: o Serão realizados 06 encontros para capacitação, com o intuito de apoiar iniciativas sociais do município;	MÊS 04	MÊS 12

CLÁUSULA SÉTIMA – DO VALOR DE REPASSE E DA TRANSFERÊNCIA FINANCEIRA

7.1 O valor total para a integral prestação do serviço (período de 12 meses) é de **R\$ 316.568,00 (Trezentos e dezesseis mil quinhentos e sessenta e oito Reais)**, os quais serão suportados pela seguinte dotação orçamentária:

Unidade Orçamentária: 2100 - Gabinete do Prefeito

Classificação Funcional: 04.121.1011.2.2002

Elemento de Despesa: 3.3.90.39

Fonte: 13

7.2 - O pagamento pelo Município a Entidade dar-se-á conforme cronograma de desembolso, após a liquidação da despesa pela Secretaria Municipal da fazenda e efetiva prestação dos serviços, mediante apresentação de prestação de contas atestada pelo funcionário responsável pela gestão do Termo de Fomento neste ato representado pela Chefia de Gabinete do Prefeito, no valor correspondente aos serviços comprovadamente executados. Os recibos comprovantes da execução dos serviços

deverão ser encaminhados ao gabinete do prefeito, para emissão de empenho acompanhada da documentação necessária para que seja efetuado pagamento.

7.3 - O produto resultante de 1% (um por cento) sobre todos os valores e pagamentos realizados pelo município de Petrolina, relativos ao objeto deste edital serão creditados, automaticamente, FUNDO MUNICIPAL DE APOIO AOS PEQUENOS NEGÓCIOS, conforme disposto no artigo 4º, I da Lei Municipal Nº 2.242 de 29/12/2009.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

8.1 Efetuar a transferência de recursos financeiros a Entidade em consonância com as metas pactuadas e deliberação da Chefia de Gabinete;

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE

9.1 Executar, os termos da legislação pertinente, as atividades necessárias à consecução do objeto a que alude este Termo, conforme previsto no Plano de Trabalho e o projeto a ser desenvolvido, observando sempre os critérios de qualidade técnica, os custos e os prazos previstos;

9.2 Apresentar, ao Município, prestação de contas e relatório de execução físico-financeiro, deste Termo compatível com os recursos liberados;

9.3 Manter devidamente arquivada a documentação comprobatória das despesas realizadas à disposição dos órgãos de controle, coordenação e supervisão, até 5 (cinco) anos após o termo final da vigência deste Termo;

9.4 Responsabilizar-se pela correta aplicação dos recursos, que não poderão ser destinados a quaisquer outros fins que não estejam estabelecidos neste instrumento, sob pena de rescisão e responsabilidade dos dirigentes, nos termos do art. 42, XIX, da Lei nº 13.019/2014;



9.5 Estar regular durante a vigência deste Termo de Fomento, perante as Fazendas Municipal, Estadual e Federal; bem como Justiça do Trabalho, INSS e FGTS;

9.6 As despesas decorrentes de obrigações fiscais, sociais e/ou trabalhistas incidentes sob a execução deste Termo, serão de responsabilidade exclusiva da ENTIDADE, não cabendo qualquer forma de responsabilização subsidiária para o ente municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

10.1 Em decorrência da liberação de recursos públicos, fica a ENTIDADE obrigada a apresentar prestação de contas, de conformidade com as exigências traduzidas pelo Artigo 63 e seguintes da Lei Federal N.º 13.019/2014.

10.2 A prestação de contas apresentada pela ENTIDADE deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas e conter documentos que comprovem a efetividade das despesas e gastos efetuados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

11.1 Compete à Chefia de Gabinete a designação, mediante Termo específico, de servidor responsável para exercer a fiscalização e acompanhamento deste Termo;

11.2 Na forma dos arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666/93, cabe a Chefia de Gabinete informar à Administração sobre eventuais vícios ou irregularidades, propor as soluções e as sanções que entender cabíveis para regularidades das faltas ou defeitos no cumprimento do objeto deste Termo;

11.3 O servidor designado deverá tomar ciência de sua incumbência de fiscalização e acompanhamento da execução do objeto deste Termo, mediante Termo específico, no



qual informará anuência de sua responsabilização administrativa, civil e criminal no caso de infrações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 Para cumprimento do objeto deste Termo não poderá ser utilizado mão de obra infantil, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil, se estendendo tal restrição a seus fornecedores e prestadores de serviços, sob pena de rescisão contratual;

12.2 Em caso de omissão ou contradição do presente Termo de Fomento com o disposto na Lei 13.019/2014 e suas alterações e no Decreto Nº 8.726/2016, aplicar-se-ão as normas destes diplomas legais e ainda, de forma subsidiária as disposições da Lei 9.784/99.

12.3 Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições da presente parceria, em face da superveniência de normas federais, estaduais ou municipais, bem como em razão da conveniência e oportunidade da Administração, devidamente justificados;

12.4 A ENTIDADE é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados durante a vigência deste Termo;

12.5 O MUNICÍPIO reserva-se no direito de divulgar a presente parceria e de utilizar, quando julgar oportuno, imagens e produtos do projeto em suas ações e peças de comunicação institucional, bem como em seu site na internet, sem qualquer ônus adicional à cota de recursos ajustada anteriormente com ENTIDADE.

12.6 Fica eleito o foro da Comarca de Petrolina/PE, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão que derivar deste Termo de Fomento, sendo obrigatória a prévia tentativa de solução administrativa, com a participação de órgão encarregado de assessoramento jurídico integrante do MUNICÍPIO;




PETROLINA

E por estarem as partes justas e acordadas entre si, firmam o presente Termo de Fomento, em 4 (quatro) vias de igual forma e teor, para todos os efeitos legais, acompanhados das testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram.

Petrolina/PE, 04 de Maio de 2020.

MUNICÍPIO DE PETROLINA
RODRIGO GALVÃO DE LIMA
CHEFE DE GABINETE


ASSOCIAÇÃO INCUBADORA PORTO
SOCIAL
FÁBIO HENRIQUE ALVES DA SILVA
Presidente
ENTIDADE

Testemunhas: _____ CPF N° _____

_____ CPF N° _____





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: F453-44BD-AB54-8832

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



RODRIGO GALVAO (CPF 008.923.174-00) em 13/10/2020 09:53:07 (GMT-03:00)

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://petrolina.1doc.com.br/verificacao/F453-44BD-AB54-8832>